



COMUNE DI CAMIGLIANO

Provincia di Caserta

Tel 0823/879520 fax 0823/879391

www.comune.camigliano.ce.it

-AREA AMMINISTRATIVA-



AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE ANNO 2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamate:

- la legge n. 205/2017, art. 1, commi da 227 a 237, che indice e finanzia i censimenti permanenti;
- la nota ISTAT Prot. n. 0520523/24 del 01/03/2024 con la quale il medesimo Istituto comunicava l'“Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2024: rilevazione da Lista (IST-02494)”, organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 4/22 del 22 marzo 2022;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 28 del 27/03/2024 (R.G. 81/2024) con la quale si è provveduto all'aggiornamento dell'Ufficio Comunale di Censimento ed è stato individuato quale Responsabile dell'U.C.C. lo scrivente Avv. Antonio Veltre;

VISTA la determinazione n. 65 del 08.07.2024 con la quale è stato approvato il presente avviso, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione di soggetti idonei, a cui conferire l'incarico di rilevatore statistico per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2024.

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per il reclutamento di N. 2 rilevatori censuari in occasione della attività censuaria di cui all'oggetto, da svolgersi nell'annualità 2024.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di ammissione alla procedura selettiva tutti i coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, risultano essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Residenza nel Comune di Camigliano;
- b) avere età non inferiore a 18 anni;
- c) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- d) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- e) Esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;
- f) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- g) godere dei diritti politici e non aver subito condanne

COMUNE DI CAMIGLIANO

Piazza Principe di Piemonte - 81050 Camigliano (CE)

tel. 0823-879520 fax 0823-879391 e-mail: comunecamigliano@comune.camigliano.ce.it

- penali;
- h) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.
 - i) disponibilità ad assumere l'incarico di rilevatore a partire da luglio 2024 (per i corsi di formazione) e per lo svolgimento del lavoro indicativamente da ottobre e fino a dicembre 2024 o in ogni caso fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione garantendo totale disponibilità rispetto agli orari e impegni di lavoro che verranno richiesti;
 - j) disponibilità alla frequenza obbligatoria di specifico corso di formazione propedeutico allo svolgimento dell'attività di rilevatore, che si svolgerà presumibilmente nel periodo compreso tra luglio e settembre 2024;
 - k) disponibilità a recarsi con mezzi propri sui luoghi di rilevazione, al corso di formazione, alle riunioni di istruzione e in altre sedi per altri eventuali adempimenti previsti dall'Istat.

I cittadini non italiani, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani.

Per quanto concerne il titolo di studio i CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA, nonché i CITTADINI EXTRACOMUNITARI di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla selezione con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal presente avviso.

Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere all'inizio dell'incarico.

Si precisa che tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, devono essere posseduti anche nel momento del conferimento dell'incarico e mantenuti per tutta la durata dell'incarico stesso, pena l'esclusione dalla graduatoria.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi.

L'amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

Coloro i quali non siano in possesso del requisito di cui all'art. 1 lettera e) potranno presentare domanda ed essere inseriti in un elenco da cui sarà possibile attingere nel caso in cui i nominativi degli iscritti all'Albo non siano sufficienti per il conferimento degli incarichi.

2. COMPITI E COMPORTAMENTO DEI RILEVATORI

La rilevazione censuaria consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti in versione informatizzata secondo le modalità definite dall'ISTAT.

La rilevazione prevede esclusivamente l'utilizzo della tecnica Computer Assisted Personal Interviewing(CAPI) e del relativo software, pertanto i rilevatori saranno opportunamente formati e muniti di dispositivo mobile fornito da ISTAT.

Sono previste tre diverse attività:

COMUNE DI CAMIGLIANO

Piazza Principe di Piemonte - 81050 Camigliano (CE)

tel. 0823-879520 fax 0823-879391 e-mail: comunecamigliano@comune.camigliano.ce.it

- a) ricognizione preliminare dell'area di rilevazione;
- b) rilevazione porta a porta;
- c) verifica della lista degli individui presenti nel Registro Base degli Individui ma non rilevati sul campo.

Sono compiti dei rilevatori secondo quanto disposto dal citato PGC:

- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento e/o agli indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente la rilevazione.

La rilevazione dovrà essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di pertinenza.

I rilevatori dovranno in ogni caso:

- partecipare con obbligo di frequenza agli incontri formativi organizzati dagli Uffici Territoriali, Provinciali e Comunali di Censimento e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- svolgere le attività per tutto il periodo di rilevazione;
- effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata e della settimana, compresa la sera e i giorni festivi;
- garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, sostenendo i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari in zone non coperte dal trasporto pubblico;
- garantire, se necessario, l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali, oltre a quelle messe a disposizione dal Comune, per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;
- utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 "Segreto di ufficio degli addetti agli uffici di statistica" e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio".

I rilevatori, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potranno essere sollevati dall'incarico.

COMUNE DI CAMIGLIANO

Piazza Principe di Piemonte - 81050 Camigliano (CE)

tel. 0823-879520 fax 0823-879391 e-mail: comunecamigliano@comune.camigliano.ce.it

3. COMPENSI PER I RILEVATORI

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile, senza che si instauri un rapporto di impiego.

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e relative circolari. In ogni caso il compenso massimo lordo per ogni rilevatore non potrà essere superiore a quanto stabilito dall'Istat quale contributo forfettario variabile. A ciascun rilevatore sarà corrisposto un compenso complessivo calcolato in relazione al numero delle unità censuarie assegnate e al corrispondente compenso attribuito dall'ISTAT per ciascuna tipologia di consegna e modello riconosciuto regolare. Il compenso come sopra definito va inteso al lordo di ogni onere riflesso (INAIL, contributi previdenziali e assistenziali, ritenuta IRPEF, IRAP, ecc.).

Il compenso verrà erogato in un'unica soluzione al termine dell'attività censuaria e delle attività di verifica che effettuerà l'UCC.

Per ottenere l'erogazione del compenso, i rilevatori dovranno presentare al Comune nota riepilogativa dell'attività svolta. Il compenso da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi altra natura.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente lavorati. Il compenso, che sarà indicato nel contratto di incarico, verrà corrisposto dopo la validazione da parte dell'Istat dei dati trasmessi dal Comune. L'uso del proprio automezzo non è assistito da specifica copertura assicurativa attivata dall'Ente, né dà diritto a ulteriori rimborsi.

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A) e presentata all'Ufficio Protocollo del Comune entro le ore 12:30 del giorno venerdì 12 Luglio 2024 con una delle seguenti modalità:

- Presentata direttamente all'Ufficio Protocollo piano negli orari di apertura al pubblico;
- Mediante trasmissione per via telematica all'indirizzo PEC del Comune di Camigliano (protocollo.camigliano@asmepec.it) trasmettendo scansione della domanda firmata e degli allegati in formato PDF-A (incluso il documento di identità).

Il Comune di Camigliano non si assume nessuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da recapiti errati, o da disguidi postali o da disguidi imputabili a terzi.

La firma dell'aspirante candidato, da apporre, a pena d'esclusione, in calce alla domanda, deve essere in originale e a norma dell'art. 39 del DPR 445/2000, non soggetta ad autentica.

Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

Se invece il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione - dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità. Nel caso in cui invece risulti inviata dalla casella PEC dell'aspirante, la domanda si considera firmata digitalmente.

E' onere del candidato verificare l'avvenuta o meno accettazione della domanda da parte del sistema.

La domanda di ammissione deve essere compilata utilizzando il modello allegato B). Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo debitamente redatto, ai sensi del DPR 445/2000, datato e sottoscritto;
- copia di un documento di identità in corso di validità;

COMUNE DI CAMIGLIANO

Piazza Principe di Piemonte - 81050 Camigliano (CE)

tel. 0823-879520 fax 0823-879391 e-mail: comunecamigliano@comune.camigliano.ce.it

- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal presente avviso.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato ed essere accompagnata dalla copia fotostatica completa non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del candidato, a pena di inammissibilità della domanda stessa.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che vengono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. Dovranno, invece, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

5. DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

I partecipanti alla selezione devono dichiarare nella domanda, da redigersi preferibilmente compilando l'allegato modello B sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni;
2. di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, commi 1 e 3 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

I candidati, cittadini extracomunitari, dovranno altresì dichiarare la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001, come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;

3. di avere un'età non inferiore agli anni 18;
4. di godere del diritto di elettorato politico attivo. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
5. di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D. Lgs. 235/2012; non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
6. il titolo di studio posseduto, previsto fra i requisiti per l'accesso alla presente selezione, con l'indicazione dell'istituto presso cui è stato conseguito, la votazione e la data di conseguimento. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica e consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
7. il possesso della patente di guida in corso di validità della categoria B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione;
8. l'idoneità fisica all'incarico per l'espletamento delle mansioni di rilevatore;
9. di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
10. di avere una buona conoscenza dei più diffusi strumenti informatici;
11. di essere disponibile ad assumere l'incarico di RILEVATORE per lo svolgimento del lavoro indicativamente dal 7 ottobre al 23 dicembre 2024 per lo svolgimento del lavoro o in ogni caso fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione garantendo totale disponibilità rispetto agli orari e impegni di lavoro che verranno richiesti;
12. di essere disponibile alla frequenza obbligatoria di specifico corso di formazione propedeutico allo svolgimento dell'attività di rilevatore, che si svolgerà presumibilmente a luglio 2024 (per i corsi di formazione);
13. di essere disponibile a recarsi con mezzi propri sui luoghi di rilevazione, al corso di formazione, alle riunioni di istruzione e in altre sedi per altri eventuali adempimenti previsti

COMUNE DI CAMIGLIANO

Piazza Principe di Piemonte - 81050 Camigliano (CE)

tel. 0823-879520 fax 0823-879391 e-mail: comunecamigliano@comune.camigliano.ce.it

dall'Istat.

6. CRITERI DI SELEZIONE

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, il Responsabile dell'UCC provvederà a redigere una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli secondo i criteri sotto riportati:

A) TITOLI DI STUDIO

Diploma di scuola media superiore (massimo punti 15):

valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 7
valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 9
valutazione da 46/60 a 59/60 e da 76/100 a 99/100 = punti 12
valutazione pari a 60/60 o 100/100 = punti 15

Titoli di studio universitari (massimo punti 5):

Laurea Triennale = punti 1

Laurea Triennale in discipline statistiche, Diploma Universitario di statistica = punti 2
Laurea Specialistica, Laurea Magistrale, Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) = punti 3
Laurea specialistica in discipline statistiche = punti 4

Master Universitario, Specializzazione post Laurea, Dottorato di ricerca = punti 1 (aggiuntivi)

In caso di possesso di più lauree, anche di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

B) ESPERIENZE PROFESSIONALI

Punti 1 per ogni esperienza professionale attinente all'incarico

C) ALTRO

- Possesso della certificazione ECDL (Patente Europea del computer) o equivalente: punti 5
- Residenza presso il Comune di Camigliano : punti 5
- Residenza presso Comuni limitrofi: punti 2
- Studente/inoccupato/disoccupato: punti 5

7. GRADUATORIA

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà a stilare due elenchi: il primo "**Albo delle persone idonee a ricoprire il ruolo di rilevatore**" contenente coloro i quali siano in possesso di tutti i requisiti di cui al precedente art. 1 ed il secondo "**Elenco suppletivo**" contenente i nominativi di coloro che non siano in possesso di "Esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste".

Le graduatorie, approvata con determinazione del Responsabile, verranno utilizzate nel corso delle attività censuarie anno 2024/2026 per la copertura di posti di rilevatori nel Comune di Camigliano.

Nel rispetto della graduatoria, e dando priorità al primo elenco, il Responsabile provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'UCC e delle modalità definite dall'Istat. La sottoscrizione dell'incarico è subordinata alla partecipazione ad un corso di formazione obbligatorio. La mancata partecipazione alla formazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane d'età.

8. INFORMAZIONI

I candidati saranno informati di ogni notizia relativa alla presente procedura selettiva al recapito dagli stessi indicati nella domanda di ammissione.

COMUNE DI CAMIGLIANO

Piazza Principe di Piemonte - 81050 Camigliano (CE)

tel. 0823-879520 fax 0823-879391 e-mail: comunecamigliano@comune.camigliano.ce.it

Il Comune di Camigliano non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del suo cambiamento.

Qualsiasi informazione relativa alla selezione di cui al presente avviso potrà essere richiesta all'U.C.C. del Comune istituito presso i Servizi Demografici.

9. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio e al segreto statistico, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. n. 322/1989.

Sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del RGPD.

10. INFORMATIVA

Ai sensi degli art. 13 e 14 del RGPD (Regolamento UE 679/2016) si informa che i dati personali comunicati dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati per la finalità di gestione della procedura e dell'eventuale perfezionamento dell'incarico.

L'informativa completa è allegata al presente avviso.

11. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO ED AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il presente avviso è pubblicato, all'albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune. Il Responsabile del procedimento è l'Avv. Antonio Veltre.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso.

Il Comune di Camigliano si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

Camigliano: 08.07.2024.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Avv. Antonio Veltre

COMUNE DI CAMIGLIANO

Piazza Principe di Piemonte - 81050 Camigliano (CE)

tel. 0823-879520 fax 0823-879391 e-mail: comunecamigliano@comune.camigliano.ce.it